

КОПИЯ  
ВЕРНА



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2024 г. № 210  
г. Катайск

**Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Катайского муниципального округа за счет средств бюджета Катайского муниципального округа**

В соответствии с частью 4 статьи 37, частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденного постановлением Правительства Курганской области № 438 от 29 декабря 2023 года «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики» с дополнениями и изменениями, Уставом Катайского муниципального округа Курганской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что за счет средств бюджета Катайского муниципального округа осуществляется обеспечение питанием в муниципальных общеобразовательных организациях Катайского муниципального округа:

## Приложение

к постановлению Администрации  
Катайского муниципального округа  
№ 210 от 01.04.2024

«Об обеспечении питанием  
учащихся в муниципальных  
общеобразовательных  
организациях Катайского  
муниципального округа за счет  
средств бюджета Катайского  
муниципального округа»

Порядок обеспечения питанием учащихся муниципальных  
общеобразовательных организаций Катайского муниципального округа

### **Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Катайского муниципального округа за счет средств бюджета Катайского муниципального округа (далее - Порядок) определяет обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Катайского муниципального округа за счет средств бюджета Катайского муниципального округа.

2. Организация питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Катайского муниципального округа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Организация питания обучающихся обеспечивается муниципальными общеобразовательными учреждениями Катайского муниципального округа (далее - общеобразовательные учреждения) в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Правом на обеспечение питанием за счет средств бюджета Катайского муниципального округа обладают:

1) обучающиеся, получающие начальное общее образование в общеобразовательных учреждениях не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка;

2) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья бесплатным двухразовым питанием;

2) обучающиеся из малоимущих семей, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных учреждениях. В целях порядка под обучающимися 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из малоимущей семьи понимается ребенок, обучающийся в 5-11 классах в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Катайского муниципального округа, проживающие в семье со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Курганской области;

4) обучающиеся из многодетных семей, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Катайского муниципального округа. Под понятием многодетной семьи понимается семья, в которой воспитывается трое и более детей, до достижения старшим ребенком возраста 18 лет, а если дети обучаются в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими 23 лет.

В случае, если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, указанным в настоящем пункте, то оплата питания, за счет средств бюджета Катайского муниципального округа осуществляется по одной из категорий.

5. Финансовое обеспечение питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в соответствии с настоящим Порядком осуществляется за счет средств бюджета Катайского муниципального округа.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением питания обучающихся, получающие начальное общее образование в общеобразовательных учреждениях, обучающихся из малоимущих семей и многодетных семей осуществляется за счет средств бюджета Катайского муниципального округа в размере и в порядке в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденного постановлением Правительства Курганской области № 438 от 29 декабря 2023 года «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и

реализация государственной молодежной политики» в целях финансирования расходов, связанных с обеспечением питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций.

6. Руководители общеобразовательных учреждений несут ответственность за нецелевое использование средств бюджета Катайского муниципального округа, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением организации питания, в том числе предоставления денежной компенсации обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Информация об обеспечении питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях за счет средств бюджета Катайского муниципального округа размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

8. Контроль за целевым, эффективным и правомерным использованием средств бюджета Катайского муниципального округа, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, осуществляет МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа» и Финансовое управление Администрации Катайского муниципального округа в соответствии с предоставленными полномочиями.

9. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, производится за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа» общеобразовательным учреждениям путем доведения им лимитов бюджетных обязательств.

10. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Катайского муниципального округа на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа».

**Раздел II. Обеспечение горячим питанием обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, образовательные программы основного общего образования,**

## **образовательные программы среднего общего образования в общеобразовательном учреждении в очной форме**

11. Питание обучающихся за счет средств бюджета Катайского муниципального округа предоставляется обучающимся в дни фактического посещения общеобразовательного учреждения, в том числе во время проведения мероприятий за пределами общеобразовательного учреждения в рамках образовательного процесса.

12. В случае неявки обучающегося в общеобразовательное учреждение в связи с болезнью или по иным неуважительным причинам, возмещение средств на питание обучающихся за счет средств бюджета Катайского муниципального округа в денежной или натуральной форме не производится.

13. Питание обучающихся осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего образования осуществляется на беззаявительной основе.

14. Обеспечение питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из малоимущих семей, детей из многодетных семей осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося (далее - заявитель) на имя руководителя общеобразовательного учреждения по форме согласно приложению, к настоящему Порядку.

С заявлением заявитель обращается до 30 августа текущего года. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой организацию питания за счет средств бюджета Катайского муниципального округа, заявитель вправе обратиться с заявлением, предусмотренным настоящим пунктом, в течение учебного года.

Для получения питания за счет средств бюджета родители (законные представители) должны предоставить в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению, к настоящему Порядку;
  - 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
  - 3) копию документа, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации со сроком действия (для многодетных семей).
- Копии документов предоставляются вместе с подлинниками или заверенные копии в установленном порядке.

Для получения питания обучающимися, имеющими пищевые особенности, родители (законные представители) должны предоставить в общеобразовательное учреждение заключение медицинской организации. Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в общеобразовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего общеобразовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

14. Руководитель общеобразовательного учреждения организует прием поступивших в соответствии с пунктом 14 Порядка заявлений и формирует списки обучающихся, претендующих на обеспечение питанием за счет средств бюджета Катайского муниципального округа в течение 2 рабочих дней. Утверждает список для организации питания детей из многодетных семей. Список малоимущих семей, претендующих на обеспечение ребенка бесплатным питанием, руководитель общеобразовательной организации предоставляет в ГКУ «Управление социальной защиты №3» с запросом о подтверждении того, что семьи, указанные в списке, размещены в Реестре граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума, установленного в Курганской области. ГКУ «Управление социальной защиты №3» (по согласованию) в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет информацию о вхождении указанных семей в Реестр граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума, установленного в Курганской области. Руководитель общеобразовательной организации в день получения ответа, утверждает списки и информирует заявителей.

15. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении питания в случае, если:

- 1) за обеспечением питания обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
  - 2) заявителем не представлено заявление, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;
  - 3) семья заявителя отсутствует в Реестре граждан с доходами ниже величины прожиточного минимума, установленного в Курганской области;
  - 3) в представленном заявлении содержатся недостоверные сведения.
- Решение об отказе в обеспечении питанием оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в обеспечении питанием направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом,

позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

16. Предоставление средств бюджета Катайского муниципального округа на организацию питания обучающихся в соответствии с настоящим разделом за счет средств бюджета Катайского муниципального округа прекращается в случае:

- 1) выбытия обучающегося из общеобразовательной организации;
- 2) изменения формы обучения;
- 3) смерти обучающегося;
- 4) утраты права на получение питания;
- 5) отказа заявителя от предоставления питания за счет средств бюджета Катайского муниципального округа.

17. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на получение питания за счет средств бюджета Катайского муниципального округа, руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о прекращении питания обучающегося за счет средств бюджета Катайского муниципального округа в течение двух рабочих дней с момента обнаружения таких обстоятельств. Обеспечение питанием за счет средств бюджета Катайского муниципального округа прекращается со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения питанием обучающегося за счет средств бюджета Катайского муниципального округа.

18. Заявитель имеет право подать жалобу на решение о назначении питания, об отказе в назначении питания действия (бездействия) общеобразовательного учреждения, а также на должностных лиц общеобразовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

### **Раздел III. Предоставление денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому**

19. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому в общеобразовательных учреждениях предоставляется денежная компенсация на обеспечение бесплатным двухразовым питанием.

20. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому.

21. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (далее - заявитель).

22. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, ежегодно до начала учебного года обращается в общеобразовательное учреждение с заявлением о предоставлении денежной компенсации согласно приложению, к настоящему Порядку.

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

23. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению, к настоящему Порядку;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копия заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии;
- 4) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Катайского района;
- 5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

Копии документов предоставляются вместе с подлинниками или с заверенной копией в установленном порядке.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в общеобразовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего общеобразовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

24. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

25. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

- 1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 20 настоящего Порядка;



2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Решение об отказе в назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом, позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

26. В случае принятия общеобразовательным учреждением решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

1) с начала учебного года и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;

2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением, в случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

27. Предоставление денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

28. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, установленных локальными актами общеобразовательного учреждения.

29. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

30. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

31. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) изменение формы обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) смерть заявителя;
- 3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 4) прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;
- 5) выбытие обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения;
- 6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

32. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 31 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательное учреждение в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 31 настоящего Порядка.

33. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

34. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных учреждениях на одного обучающегося в день. Ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным руководители общеобразовательных учреждений, направляют в МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа» списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные распорядительным актом общеобразовательного учреждения, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

35. Выплата денежной компенсации осуществляется МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа» ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

36.МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за перечисления денежных средств на банковский счет заявителя обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

37.Заявитель имеет право подать жалобу на решение в назначении денежной компенсации, об отказе в назначении денежной компенсации, действия (бездействия) общеобразовательного учреждения, а также на должностных лиц общеобразовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

Приложение  
к Порядку обеспечения питанием  
учащихся в муниципальных  
общеобразовательных организациях  
Катайского муниципального округа за счет  
средств бюджета Катайского муниципального округа

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения, ФИО  
директора)

\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Конт. тел. \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу обеспечить \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка /опекаемого, подопечного/, дата рождения)

обучающегося в \_\_\_\_\_ классе

бесплатным питанием,  
выплатой компенсации,  
(нужное подчеркнуть)

за счет бюджетных ассигнований бюджета Катайского муниципального округа, получающего образование в общеобразовательном учреждении Катайского муниципального округа.

С порядком предоставления питания за счет средств бюджета Катайского муниципального округа ознакомлен (а).

Из пунктов 1,2, 3 выбрать нужный:

1) подтверждаю факт, что моя семья имеет статус «многодетная семья»;

2) подтверждаю факт, что моя семья имеет статус «малоимущая семья»;

3) подтверждаю факт, что мой ребенок имеет статус «ребенок с ограниченными возможностями здоровья».

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка

---

*(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)*

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно ГКУ «Управление социальной защиты населения № 3», в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;

- фамилия, имя, отчество заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Китайского муниципального округа в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО);

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные свидетельства о рождении, адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных

социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Катайского муниципального округа в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

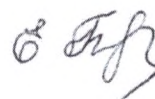
Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю \_\_\_\_\_ (указать наименование образовательной организации) в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/  
(подпись) (ФИО)

И.о. управляющего делами –  
руководителя Аппарата Администрации  
Катайского муниципального округа



Е.И. Бородай

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено  
печатью на \_\_\_\_\_ листах.

Оригинал находится в Администрации  
Катайского муниципального округа.

И.о. управляющего делами – руководителя  
Аппарата Администрации Катайского  
муниципального округа

\_\_\_\_\_ Е.И.Бородай

